

Ansökan Selja-Långlets föräldrakooperativ

| | |
|-----------------|---------------|
| Barnets namn 1: | Personnummer: |
| Barnets namn 2: | Personnummer: |
| Barnets namn 3: | Personnummer: |

Jag/Vi önskar plats från och med:.....

Önskad omsorgstid (anges antal timmar/vecka):.....

| | |
|-------------------|-------------------|
| Vårdnadshavare 1: | Vårdnadshavare 2: |
| Adress: | Adress: |
| Telefon: | Telefon: |
| Epost: | Epost: |

Med våra underskrifter godkänner vi även medlemskap i den ekonomiska föreningen och därmed innehållet i Samarbetskontraktet som bifogas till ansökan.

Vid erbjuden och accepterad plats på förskolan skickas faktura på 300kr till ovanstående adress. Är ni redan medlemmar skickas ingen faktura. När barnet/barnen slutat i verksamheten avslutas medlemskapet automatiskt.

| | | |
|----------------|--------------------------------|--------------------|
| Ort och Datum: | Namnteckning Vårdnadshavare 1: | Namnförtydligande: |
| Ort och Datum: | Namnteckning Vårdnadshavare 2: | Namnförtydligande: |

Blanketten lämnas till rektor förskola eller skickas/mailas till:

Ansökan Selja-Långlets föräldrakooperativ

Information om behandling av personuppgifter

SOL-friskola kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom föreningens verksamhetsområde.

Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Uppgifterna kan komma att överföras till externa myndigheter/ verksamheter. För mer information om detta så kontaktar du styrelsen.

Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på solfriskola.se

Ansökan Selja-Långlets föräldrakooperativ

SAMARBETSKONTRAKT MELLAN SOL OCH VÅRDNADSHAVARE

Vi närvarar vid

- Halvårsmöte i oktober
- Årsmöte i april
- Förskolans föräldrakooperativmöten

Vi tar ansvar för de arbetsuppgifter som ingår som vårdnadshavare i SOL friskola ek. förening på ett engagerat och tillfredsställande sätt :

- Arbetsgrupper
- CykelVasan i Eldris
- Helgstädning
- Styrelsearbete

Vi respekterar

- Öppettider SOL verksamhet
- Att det är stängt v 28-31

Vi ser till att

- Alltid lämna ett aktuellt schema för barnet/barnen till personalen på förskola/fritids
- Regler som gäller för vistelsetid på förskola/fritids följs om inget annat överenskommit
- Barnen har kläder efter väder eftersom vi vistas mycket utomhus

Vi tar del av

- Information och skrivelser från verksamheten via Schoolsoft och Tyra appen
- Information och skrivelser från SOL friskola ek. förening via Schoolsoft och Tyra appen
- Information och skrivelser från verksamhet och SOL friskola ek. förening via mail